




标题	教务处关于开展2022年度国家级大学生创新创业训练计划项目中期检查的通知			点击数：33
类别	通知公告	发布时间	2023-10-23 14:21:38	
拟稿人	张洁	拟稿部门	教务处、高等教育研究所	
附件	 附件1：项目中期检查表.doc 【在线查看】			
	 附件3：展板内容要求.doc 【在线查看】			
	 附件2：项目结题验收书.doc 【在线查看】			

各学院、中心：

根据工作安排，我校近期将开展2022年度国家级大学生创新创业训练计划项目中期检查工作。现将有关事项通知如下：

一、项目结题要求

项目结题除完成项目申报书的任务之外，还需获得以下成果中的至少2项成果：

1.创新训练项目需完成一份研究报告；创业训练项目需完成一份创业计划书；创业实践项目需完成公司注册，并编制产品说明书和财务报告；

2.项目组成员以第一完成人获得“互联网+”竞赛和“挑战杯”竞赛校二等奖及以上奖项；

3.项目组成员以第一发明人授权发明专利、实用新型专利、商标注册等；

4.项目组成员以第一作者公开发表与项目相关的、可在中国期刊网检索的论文，并在论文中注明“国家级大学生创新创业训练计划资助项目”及项目编号；

二、中期检查目的

1.对照结题要求，了解各项目学生实际参与、研究进展及阶段性成果取得的现状；

2.依据立项时所提交的项目经费概算表，检查各项目经费的使用情况；

3.评估研究项目按期完成预期目标的可能性。

三、时间安排

2023年10月31日前：各项目依托部门完成项目自查，及时上交项目材料到教务处；

初定于2023年11月8日（周三下午），教务处组织中期检查（现场答辩，请各项目提前做好5分钟汇报PPT及相关资料，具体时间和地点另行通知）。

四、工作要求

1.各项目团队根据项目开展的实际进度填写表格

A.申请中期检查的项目：填写《项目中期检查表》（附件1）；

B.达到结题要求的项目：不用填写中期检查表，直接填写《项目结题验收书》（附件2）和制作展板（附件3）；

2.申请结题的项目需同时提供已获得的成果材料，包括论文、专利、调查报告、实物图片等研究成果（注：学生成果是指以项目组成员为第一署名人的成果，其它排名不予核算）；

五、材料递交

申请中期检查的项目，附件1填写完成并签字后，扫描成PDF文档，以“项目编号+学院+项目名称”命名，发至指定邮箱。

申请结题的项目，附件2填写完成并签字后，扫描成PDF，以“项目编号+项目结题验收书”命名，已获得的成果材料扫描合并成一个PDF，以“项目编号+研究成果”命名，再加上附件3，合并成一个文件夹，文件夹以“项目编号+学院+项目名称”命名，发至指定邮箱。

六、联系人

张洁，zhangjie@cjlu.edu.cn，86836074。

教 务 处
2023年10月23日